



FORMATO PERFIL DEL CARGO Y RESPONSABILIDADES

Código: GH-FM-061

Versión: 04

Vigencia: 18-08-2021

I. IDENTIFICACIÓN

Nivel del cargo: Operativo	Área: Gerencia de Planeación y Estrategia	Proceso: Proceso: Estratégico-Direccionamiento Estratégico y Planeación
Denominación del cargo: Tecnólogo	Grado: 3	Código del Cargo: 803-06
Específico: Apoyo TI	Cargo del jefe inmediato: Director de Tecnologías de la Información	
Categoría: N/A	Opción teletrabajo: No	
Versión del perfil: 02	Fecha de vigencia del perfil: 30/09/2022	

II. PROPÓSITO PRINCIPAL

Apoyar la Dirección de Tecnologías de la Información en todas las actividades y procesos para la sostenibilidad de la plataforma tecnológica de Aguas de Bogotá S.A. E.S.P.

III. AUTONOMÍA

- N/A

IV. DESCRIPCIÓN DE LAS RESPONSABILIDADES

1. Apoyar en las actividades y requerimientos de la Dirección de Tecnologías de la Información.
2. Apoyar a la Dirección de Tecnologías de la Información en todas las actividades y procesos para el desarrollo de las actividades establecidas en el manejo de la información generada en la Entidad.
3. Apoyar en el seguimiento y velar por el cumplimiento de los acuerdos de niveles de servicios establecidos por la Gerencia de Planeación y Estrategia.
4. Remitir la información correspondiente a las actividades desarrolladas en el marco del objeto contractual para garantizar la correcta gestión documental de los procesos y proyectos que le sean asignados.
5. Apoyar los procesos y procedimientos que determine la Dirección de Tecnologías de la información para garantizar la operatividad de los recursos tecnológicos de la entidad.
6. Apoyar la planificación de las actividades propias de la Dirección de Tecnologías de la Información e informar oportunamente de los requerimientos de los usuarios para escalar el tema y mitigar los riesgos de TI.
7. Apoyar la ejecución de los procesos que determine la Dirección de Tecnologías de la Información tendientes a las solicitudes de los diferentes usuarios de la organización.
8. Apoyar en la solución a los requerimientos y necesidades referentes a recursos tecnológicos que se requieran al interior de la empresa.



FORMATO PERFIL DEL CARGO Y RESPONSABILIDADES

Código: GH-FM-061

Versión: 04

Vigencia: 18-08-2021

9. Apoyar la formulación y aplicación de las correcciones, acciones correctivas y acciones preventivas necesarias para el mejoramiento continuo de sus actividades.
10. Apoyar la transferencia de conocimiento adquirido durante la ejecución de las actividades diarias en la Dirección de Tecnologías de la Información al personal nuevo que se incorpora a la Empresa.
11. Cumplir con los indicadores de gestión estipulados por el área y por la Empresa.
12. Aplicar las directrices y lineamientos del Sistema de Gestión Integral y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de Aguas de Bogotá S.A. ESP.
13. Apoyar la ejecución de todas aquellas actividades relacionadas con el objeto del contrato, que sean asignadas para el cumplimiento de metas, logros o compromisos de la Dirección de Tecnologías de la Información.
14. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo que convoquen a la Dirección de Tecnologías de la Información.
15. Desempeñar las funciones que le sean asignadas por el Gerente General o quien este delegue para la planeación y ejecución de proyectos transversales, de acuerdo con las necesidades de la Empresa.
16. Toda responsabilidad, actividad y demás, afines y complementarias que le asigne su jefe inmediato, el Gerente de área o el Gerente General.

V. RIESGOS ASOCIADOS AL CARGO

- Ver matriz de riesgos por proceso

VI. ACTIVIDADES REQUISITOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

- Ver matriz de requisitos del SGI

VII. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. Herramientas ofimáticas.
2. Configuración de equipos de cómputo y ofimáticos
3. Detección de erros de configuración de Software y de Hardware
4. Soporte de aplicaciones móviles y WEB
5. Configuraciones de redes de telecomunicaciones de acceso
6. Instalación y configuración de aplicaciones móviles y WEB
7. Configuración e implementaciones de redes de cableado estructurado y redes eléctricas.
8. Conocimientos básicos en redes y configuraciones eléctricas.

VIII. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

TRANSVERSALES

- Orientación a resultados

ESPECÍFICAS

- Análisis y solución de problemas



FORMATO PERFIL DEL CARGO Y RESPONSABILIDADES

Código: GH-FM-061

Versión: 04

Vigencia: 18-08-2021

- Orientación al servicio
- Trabajo en equipo
- Adaptación al cambio
- Aprendizaje continuo

- Ejecución eficiente de tareas
- Comunicación efectiva

IX. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA

FORMACIÓN ACADÉMICA

EXPERIENCIA

Principal: Tecnólogo en sistemas de información y mantenimiento de equipos de cómputo o estudiante de último semestre universitario en ingeniería de sistemas, ingeniería electrónica, ingeniería de desarrollo de software o en cualquier disciplina académica afín con las funciones del cargo conformidad con los parámetros establecidos por el Ministerio de Educación.

Título, matrícula o licencia en los casos contemplados en la ley.

Principal: Dos años y medio (2.5) de experiencia laboral relacionada en cargos similares en áreas de tecnología.

Homologación: N/A

Opción: N/A

Opción: N/A