

0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
Abril Romero Joan Sebastián	Tecnólogo (Grado 3)	Administrativa	5553636	joan.abril@aguasdebogota.com.co	17 años	Técnico	Apoyar y soportar las diferentes actividades asociadas a su cargo, correspondientes a los procedimientos del área al cual fue asignado.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Aguilar Walteros Edna Margarita	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	edna.aguilar@aguasdebogota.com.co	11 años	Especialización	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Alba Rodríguez Bibiana Paola	Coordinador (Grado 1)	Administrativa	5553636	bibiana.alba@aguasdebogota.com.co	14 años	Especialización	Responder por el correcto funcionamiento de los procedimientos a su cargo del área, velando por la coordinación, ejecución, supervisión, evaluación y control de las diferentes actividades.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Angarita Roa Sandra María	Director (Grado 2)	Administrativa	5553636	sandra.angarita@aguasdebogota.com.co	20 años	Maestría	Dirigir el diseño e implementación de la estrategia de gestión eficiente del desarrollo de personas, que apoye el desempeño organizacional potenciando el crecimiento de los trabajadores y orientándolos a la creación de una cultura organizacional acorde con la misión, visión y los valores de la Empresa	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Antolínez Prada Juan Carlos	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	juan.antolinez@aguasdebogota.com.co	5 años	Especialización	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Santander / Bucaramanga
Arias Lozano Francy Carolina	Asesor (Grado 1)	Administrativa	5553636	francy.arias@aguasdebogota.com.co	21 años	Maestría	Asesorar al Gerente de Gestión Ambiental en las actividades relacionadas con los procesos a cargo de la Gerencia, con estándares de calidad, oportunidad y eficiencia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Barrero Parra Adriana	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	adriana.barrero@aguasdebogota.com.co	9 años	Especialización	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Norte De Santander / Cúcuta
Becerra Pulido Yunira	Servicios Generales	Administrativa	5553636	N/A	13 años	Bachiller	Ejecutar de manera eficiente y oportuna las tareas dentro de los procedimientos asociados a su cargo, aplicando los lineamientos establecidos, a fin de dar cumplimiento a cada uno de los procesos.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Bedolla Acevedo Jason Andrés	Tecnólogo Gestión Documental	Administrativa	5553636	jason.bedolla@aguasdebogota.com.co	7 años	Maestría	Apoyar y soportar las diferentes actividades asociadas a su cargo, correspondientes a los procedimientos del área al cual fue asignado.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Berbeo Nocua Antonio María	Asesor (Grado 2)	Administrativa	5553636	antonio.berbeo@aguasdebogota.com.co	29 años	MBA	Asesorar a la Gerencia de Gestión Humana en las actividades requeridas para la promoción, prevención de la salud y bienestar físico, mental y social de los trabajadores de la Empresa, con estándares de calidad, oportunidad y eficiencia.	Colombia / Santander / Bucaramanga
Bermúdez Fonseca Yenny Mercedes	Profesional (Grado 1)	Administrativa	5553636	yenny.bermudez@aguasdebogota.com.co	7 años	Profesional	Apoyar y soportar las diferentes actividades asociadas a su cargo, correspondientes a los procedimientos del área al cual fue asignado.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Bourdon Estupiñán Jessica Johana	Profesional (Grado 1)	Administrativa	5553636	jessica.bourdon@aguasdebogota.com.co	10 años	Profesional	Adelantar las actividades de soporte a la gestión de la Dirección Administrativa, de acuerdo con las instrucciones que le imparta el jefe inmediato, así como con los parámetros y procedimientos internos con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Caballero Barreto Rosa Helena	Profesional Máster	Administrativa	5553636	rosa.caballero@aguasdebogota.com.co	16 años	Especialización	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá

0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
Camelo Duque Mario Hernán	Gerente de Planeación y Estrategia	Administrativa	5553636	mario.camelo@aguasdebogota.com.co	35 años	Maestría	Asegurar que la Empresa cuente con un direccionamiento estratégico que responda a las necesidades del negocio y su entorno, a través de la formulación de escenarios estratégicos con visión de futuro que soporten la focalización de las acciones y recursos para el logro de los objetivos corporativos y la generación de valor; asesorar los procesos, procedimientos y trámites en procura de incluir los requisitos de calidad para la mejora de gestión institucional; administrar el modelo de gestión, seguimiento y evaluación y el Sistema de Gestión Integral, en el marco de las acciones de mejoramiento continuo y de la normatividad vigente; dirigir el proceso de generación y manejo de información y las estrategias en sistemas de información e infraestructura tecnológica de la Empresa.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Castellanos Nino Wilson	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	wilson.castellanos@aguasdebogota.com.co	7 años	Especialización	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Castellanos Triana Diana Milena	Tecnólogo (Grado 1)	Administrativa	5553636	diana.castellanos@aguasdebogota.com.co	5 años	Tecnólogo	Apoyar y soportar las diferentes actividades asociadas a su cargo, correspondientes a los procedimientos del área al cual fue asignado.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Castillo Valencia Melba Leanis	Servicios Generales	Administrativa	5553636	N/A	7 años	Bachiller	Ejecutar de manera eficiente y oportuna las tareas dentro de los procedimientos asociados a su cargo, aplicando los lineamientos establecidos, a fin de dar cumplimiento a cada uno de los procesos.	Colombia / Nariño / Barbacoa
Castro Cerón Jesús Ricardo	Gerente de Agua y Gestión de Residuos	Administrativa	5553636	jesus.castro@aguasdebogota.com.co	32 años	Maestría	Planear, dirigir, organizar, liderar, asegurar, ejecutar y controlar la planeación y ejecución estratégica de la Empresa teniendo en cuenta, tiempo de ejecución, acciones a realizar, recursos y responsables a fin de abordar el funcionamiento integral y articulado de la Empresa de acuerdo con los objetivos esperados de la Gerencia de Agua y Gestión de Residuos	Colombia / Nariño / Pasto
Castro Guzmán Nini Alexandra	Auxiliar Administrativo	Administrativa	5553636	nini.castro@aguasdebogota.com.co	5 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Cervantes Prieto Olga Lucia	Director (Grado 2)	Administrativa	5553636	olga.cervantes@aguasdebogota.com.co	19 años	Profesional	Diseñar, planear, dirigir y organizar las actividades propias de la Dirección Financiera velando por la correcta ejecución, supervisión, evaluación y control de las distintas actividades encomendadas y requeridas, de acuerdo con la misión, visión y los objetivos organizacionales, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Boyacá / Tunja
Charry Gutiérrez Eduardo	Gerente de Gestión Humana	Administrativa	5553636	eduardo.charry@aguasdebogota.com.co	32 años	MBA	Contribuir de manera transversal en el logro de los objetivos Misionales de la Empresa Aguas de Bogotá S.A. ESP, a través de la Administración y gestión del Talento Humano de manera coordinada con los procesos de Seguridad y Salud en el Trabajo, cumpliendo con los requisitos legales, la normatividad vigente y estándares de calidad.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Coronel Rodríguez Mayerli Catherin	Profesional (Grado 2)	Administrativa	5553636	mayerli.coronel@aguasdebogota.com.co	6 años	Profesional	Ejecutar las actividades de selección de personal, bienestar, desarrollo y evaluación de desempeño de conformidad con los procesos y procedimientos establecidos y las instrucciones del jefe inmediato, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia	Colombia / Cundinamarca / Bogotá

0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
Cortes Quevedo Juan Pablo	Coordinador (Grado 2)	Administrativa	5553636	juan.cortes@aguasdebogota.com.co	9 años	Especialización	Responder por el correcto funcionamiento de los procedimientos a su cargo del área, velando por la coordinación, ejecución, supervisión, evaluación y control de las diferentes actividades	Colombia / Cundinamarca / Chía
Cruz Gutiérrez Armin	Conductor Gerencia General	Administrativa	5553636	N/A	22 años	Bachiller	Ejecutar de manera eficiente y oportuna las tareas dentro de los procedimientos asociados a su cargo, aplicando los lineamientos establecidos, a fin de dar cumplimiento a cada uno de los procesos.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Cuervo Peña Juan Carlos	Coordinador (Grado 1)	Administrativa	5553636	juan.cuervo@aguasdebogota.com.co	16 años	Especialización	Responder por el correcto funcionamiento de los procedimientos a su cargo del área, velando por la coordinación, ejecución, supervisión, evaluación y control de las di	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Cuervo Torres Gladys Haydee	Gerente de Asuntos Legales y Defensa Judicial	Administrativa	5553636	haydee.cuervo@aguasdebogota.com.co	28 años	Especialización	Garantizar la legalidad de los diferentes actos de la Empresa, que permita la toma de decisiones para la aplicación acertada y correcta de la normatividad vigente, así como controlar los procesos de protección y defensa legal de los derechos e intereses de Aguas de Bogotá	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Duica Navarro Engree Johanna	Coordinador (Grado 3)	Administrativa	5553636	engree.duica@aguasdebogota.com.co	14 años	Especialización	Responder por el correcto funcionamiento de los procedimientos a su cargo del área, velando por la coordinación, ejecución, supervisión, evaluación y control de las diferentes actividades.	Colombia / Cundinamarca / Girardot
Enciso Casallas Adriana Marcela	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	adriana.enciso@aguasdebogota.com.co	14 años	Especialización	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Fonseca Montoya Angela María	Coordinador (Grado 2)	Administrativa	5553636	angela.fonseca@aguasdebogota.com.co	17 años	Maestría	Responder por el correcto funcionamiento de los procedimientos a su cargo del área, velando por la coordinación, ejecución, supervisión, evaluación y control de las diferentes actividades	Colombia / Boyacá / Sogamoso
Franco Balanta Heiner Nicolas	Profesional (Grado 1)	Administrativa	5553636	heiner.franco@aguasdebogota.com.co	6 años	Profesional	Ejecutar actividades de soporte en el almacén y la bodega para la planificación y ejecución de las actividades de recepción, abastecimiento, reposición, almacenamiento y distribución de los insumos, productos y activos fijos que la compañía requiere para el desarrollo y ejecución de la operación, con estándares de calidad oportunidad y eficiencia y con observancia de los lineamientos legales y políticas internas vigentes.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Fuentes Balaguera José Luis	Auxiliar Administrativo	Administrativa	5553636	N/A	6 años	Bachiller	Ejecutar de manera eficiente y oportuna las tareas dentro de los procedimientos asociados a su cargo, aplicando los lineamientos establecidos, a fin de dar cumplimiento a cada uno de los procesos	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Galeano Pacheco German	Auxiliar Administrativo	Administrativa	5553636	N/A	37 años	Bachiller	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Tolima / Cunday
Garay Lizarazo Jeimy Carolina	Profesional (Grado 1)	Administrativa	5553636	jeimy.garay@aguasdebogota.com.co	7 años	Profesional	Ejecutar bajo los parámetros y lineamientos dados las actividades inherentes a su cargo, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
García Mahecha José Leonidas	Conductor	Administrativa	5553636	N/A	33 años	Bachiller	Ejecutar de manera eficiente y oportuna las tareas dentro de los procedimientos asociados a su cargo, aplicando los lineamientos establecidos, a fin de dar cumplimiento a cada uno de los procesos.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Gómez Pinzón Fernando	Auxiliar Administrativo	Administrativa	5553636	N/A	10 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Cundinamarca / La Calera

0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
Gómez Quintero Aleida Lucero	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	aleida.gomez@aguasdebogota.com.co	17 años	Profesional	Diseñar, planear, dirigir y organizar la verificación del sistema control de gestión, así como, estructurar y garantizar la implementación, control, seguimiento y evaluación de las políticas y programas de transparencia de acuerdo con la misión, visión y los objetivos organizacionales, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Gómez Siabato Juan Gabriel	Auxiliar Administrativo	Administrativa	5553636	juan.gomez@aguasdebogota.com.co	27 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
González García Jessica Lorena	Profesional (Grado 3)	Administrativa	5553636	lorena.gonzalez@aguasdebogota.com.co	5 años	Profesional	Adelantar las actividades inherentes a la defensa judicial de la Empresa, de acuerdo con las instrucciones que le imparta el jefe inmediato, así como con los parámetros y procedimientos internos con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Guerrero Tarazona Claudia Liliana	Director (Grado 2)	Administrativa	5553636	lina.unda@aguasdebogota.com.co	10 años	Especialización	Asesorar y dar soporte a la Gerencia de Planeación y Estrategia en el diseño, implementación y ejecución del Sistema de Gestión Integral y del modelo de gestión, seguimiento y evaluación, así como en la administración de los riesgos de la Empresa, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia	Colombia / Norte De Santander / Cúcuta
Hernández Agudelo Heidi Catalina	Técnico de Contabilidad y Finanzas	Administrativa	5553636	heidy.hernandez@aguasdebogota.com.co	4 años	Tecnólogo	Apoyar el proceso contable, de tesorería, presupuestarias y de control, siguiendo las políticas y procedimientos establecidos y lineamientos estratégicos, dando cumplimiento a los objetivos de la Empresa, con estándares de oportunidad, eficiencia y calidad	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Hernández Mondragón Helen Yesenia	Profesional Máster	Administrativa	5553636	helen.hernandez@aguasdebogota.com.co	9 años	Especialización	Formular, coordinar, controlar y evaluar la ejecución financiera de los proyectos, servicios y/o procesos administrativos de la Gerencia de Gestión Ambiental, conforme con las indicaciones suministradas por el gerente.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Jaimes Sabogal Álvaro	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	alvaro.jaimes@aguasdebogota.com.co	9 años	Especialización	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Chía
Jamaica Barbosa Stephania	Asistente Ejecutivo	Administrativa	5553636	stephania.jamaica@aguasdebogota.com.co	6 años	Profesional	Coordinar y gestionar las actividades administrativas y asuntos internos y externos de la Gerencia General, con el fin de garantizar la correcta interacción del área con sus grupos de interés, entre estos, los accionistas, la Junta Directiva, las asociaciones gremiales, los clientes, los proveedores, las autoridades administrativas, entes de control, los trabajadores y las distintas áreas de la Empresa.	Colombia / Cundinamarca / Chía
Jiménez Acevedo Cesar Aldemar	Director (Grado 1)	Administrativa	5553636	cesar.jimenez@aguasdebogota.com.co	12 años	Profesional	Dirigir, ejecutar y controlar los objetivos estratégicos y las actividades a su cargo dentro del área, asegurando el cumplimiento de las metas propuestas.	Colombia / Boyacá / Sogamoso
Landazábal Orozco Gina Fernanda	Asesor (Grado 2)	Administrativa	5553636	<<<<<<	12 años	Especialización	Asesorar al Gerente General en los asuntos que le sean asignados, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Santander / Bucaramanga
Llorente Castillo Tulia Estela	Director (Grado 2)	Administrativa	5553636	tulia.llorente@aguasdebogota.com.co	17 años	Especialización	Asesorar y dar soporte a la Gerencia de Planeación y Estrategia en la dirección del proceso de generación y manejo de información y las estrategias en sistemas de información e infraestructura tecnológica, para desarrollar sinergia en los procesos y apoyar la toma de decisiones, de acuerdo con las necesidades y políticas de la Empresa, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Córdoba / Momil

0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
López Sastoque Harry Antonio	Auxiliar Administrativo	Administrativa	5553636	N/A	9 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
López Solorzano Luisyan	Secretario General	Administrativa	5553636	luis.solorzano@aguasdebogota.com.co	20 años	Especialización	Dirigir el desarrollo de los procesos contractuales y de compras que se requieran para el óptimo desempeño Aguas de Bogotá S.A ESP, en ejecución de la misión de la Empresa, con apego a las disposiciones legales sobre la materia, el Manual de Contratación y el Manual de Supervisión.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Lozano Lozano Carlos Alfredo	Profesional (Grado 2)	Administrativa	5553636	carlos.lozano@aguasdebogota.com.co	4 años	Profesional	Ejecutar bajo los parámetros y lineamientos dados las actividades inherentes a su cargo, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Tolima / Ibagué
Marroquín Peñaloza Henry	Profesional (Grado 3)	Administrativa	5553636	henry.marroquin@aguasdebogota.com.co	6 años	Especialización	Ejecutar bajo los parámetros y lineamientos dados las actividades inherentes a su cargo, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Soacha
Martínez Camargo Lina María	Profesional (Grado 3)	Administrativa	5553636	lina.martinez@aguasdebogota.com.co	6 años	Profesional	Ejecutar bajo los parámetros y lineamientos dados las actividades inherentes a su cargo, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Boyacá / Duitama
Martínez Molina Wendy Xiomara	Profesional (Grado 1)	Administrativa	5553636	wendy.martinez@aguasdebogota.com.co	3 años	Profesional	Realizar el diseño de piezas gráficas digitales e impresas de comunicación que sean requeridas por la Oficina de Comunicaciones para redes sociales, medios de comunicación, página web y en general para la operación de la empresa.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Mendoza Sánchez Francy Milena	Tecnólogo (Grado 1)	Administrativa	5553636	francy.mendoza@aguasdebogota.com.co	5 años	Tecnólogo	Apoyar la ejecución de las actividades relacionadas con los procesos, subprocesos y procedimientos realizados por la Dirección Financiera, dando cumplimiento a las actividades programadas con estándares de calidad, oportunidad y eficiencia	Colombia / Tolima / Planadas
Mesa Zuluaga Juan Diego	Asesor (Grado 3)	Administrativa	5553636	juan.mesa@aguasdebogota.com.co	11 años	Maestría	Verificar y gestionar con las demás áreas de la Empresa el cumplimiento de las responsabilidades asignadas por la Gerencia General	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Miranda Rivera Angela Patricia	Asesor (Grado 3)	Administrativa	5553636	angela.miranda@aguasdebogota.com.co	20 años	Maestría	Asesorar, gestionar, apoyar a la Gerencia de Gestión Humana y a las diferentes áreas de la Empresa, en los asuntos relacionados con las actividades propias de cada área y de la empresa en general.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Molina Gómez Yoselin Sthephany	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	yoselin.molina@aguasdebogota.com.co	7 años	Especialización	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Guajira / Fonseca
Moncaleano Rincón Luisa Fernanda	Profesional (Grado 2)	Administrativa	5553636	luisa.moncaleano@aguasdebogota.com.co	3 años	Especialización	Apoyar y soportar las diferentes actividades asociadas a su cargo, correspondientes a los procedimientos del área al cual fue asignado.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Montoya Hernández Juan David	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	juan.montoya@aguasdebogota.com.co	7 años	Especialización	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Mora Pulido Alba Gladis	Técnico	Administrativa	5553636	alba.mora@aguasdebogota.com.co	6 años	Tecnólogo	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Meta/ Villavicencio
Moreno Roza Olga Mireya	Profesional (Grado 3)	Administrativa	5553636	olga.moreno@aguasdebogota.com.co	22 años	Profesional	Ejecutarlas actividades relacionadas con indicadores operativos, recolección y procesamiento de información y supervisión, dando cumplimiento a las actividades programadas por la Gerencia de Agua y Gestión de Residuos.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá

0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
Morera Cruz José Orlando	Director (Grado 2)	Administrativa	5553636	Jose.morera@aguasdebogota.com.co	10 años	Doctorado	Dirigir, ejecutar y controlar los objetivos estratégicos en materia Administrativa y las actividades a su cargo dentro de la Gerencia Administrativa y Financiera, asegurando el cumplimiento de las metas propuestas.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Navas Farfán Edward Alexander	Gerente de Gestión Ambiental	Administrativa	5553636	edward.navas@aguasdebogota.com.co	16 años	Especialización	Planear, dirigir, organizar, liderar, asegurar, ejecutar y controlar la planeación y ejecución estratégica de la Empresa teniendo en cuenta, tiempo de ejecución, acciones a realizar, recursos y responsables a fin de abordar el funcionamiento integral y articulado de la Empresa de acuerdo con los objetivos esperados de la Gerencia Gestión Ambiental.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Noya Escobar Jorge Luis	Técnico	Administrativa	5553636	jorge.noya@aguasdebogota.com.co	6 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / César / Valledupar
Ortiz Prada Judy Angelica	Auxiliar Administrativo	Administrativa	5553636	judy.ortiz@aguasdebogota.com.co	8 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Cundinamarca / Ubaté
Otero Montes Estefani Caro	Técnico	Administrativa	5553636	estefany.otero@aguasdebogota.com.co	6 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Sucre / San Marcos
Pardo Diaz Flor Shirley	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	flor.pardo@aguasdebogota.com.co	17 años	Profesional	Ejercer el control y vigilancia sobre la ejecución contractual de los contratos vigilados que se encuentren bajo la responsabilidad de la Gerencia Administrativa y Financiera, dirigida a verificar el cumplimiento de las condiciones pactadas en los mismos y como consecuencia de revisar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, impartir instrucciones a los contratistas y hacer recomendaciones encaminadas a lograr la correcta ejecución del objeto contratado	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Paredes Betancourt Numa Andrés	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	numa.paredes@aguasdebogota.com.co	10 años	Profesional	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes al área, de acuerdo con los objetivos contenidos en el plan de gestión, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Valle Del Cauca / Cali
Patino Sanabria Derty Jeannette	Servicios Generales	Administrativa	5553636	N/A	10 años	Bachiller	Ejecutar de manera eficiente y oportuna las tareas dentro de los procedimientos asociados a su cargo, aplicando los lineamientos establecidos, a fin de dar cumplimiento a cada uno de los procesos.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Pena Amaya Ceira Clemencia	Profesional (Grado 2)	Administrativa	5553636	ceira.pena@aguasdebogota.com.co	25 años	Profesional	Ejecutar bajo los parámetros y lineamientos dados las actividades inherentes a su cargo, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Pena Quiroga Elsa Virginia	Técnico Operativo	Administrativa	5553636	elsa.pena@aguasdebogota.com.co	9 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Santander / Bucaramanga
Pena Reyes Luz Eliyer	Coordinador (Grado 3)	Administrativa	5553636	luz.pena@aguasdebogota.com.co	14 años	Especialización	Responder por el correcto funcionamiento de los procedimientos a su cargo del área, velando por la coordinación, ejecución, supervisión, evaluación y control de las diferentes actividades.	Colombia / Boyacá / Moniquirá
Pérez Corredor Erika Margarita	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	erika.perez@aguasdebogota.com.co	7 años	Maestría	Realizar y asegurar el correcto desarrollo de las actividades inherentes a su cargo aportando su experiencia y conocimiento específico, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Boyacá / Duitama

0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
Pérez Hernández Johan Daniel	Coordinador (Grado 1)	Administrativa	5553636	johan.perez@aguasdebogota.com.co	10 años	Maestría	Coordinar y garantizar las actividades de planeación, ejecución, seguimiento y control de los convenios y contratos a cargo de la Gerencia de Proyectos Alternativos en articulación con las áreas, procesos y procedimientos de la Empresa, conservando estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Pinto Ramírez Jully Paola	Tecnólogo (Grado 2)	Administrativa	5553636	jully.pinto@aguasdebogota.com.co	7 años	Universitario	Apoyar las actividades relacionadas con los procesos de reclutamiento, selección, inducción, capacitación, desarrollo y bienestar, dando cumplimiento a las actividades programadas por la Dirección de Desarrollo del Talento Humano, con estándares de oportunidad, calidad y eficiencia	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Pinzón Olivares Adriana Patricia	Director (Grado 2)	Administrativa	5553636	adriana.olivares@aguasdebogota.com.co	19 años	Especialización	organizar, ejecutar y hacer seguimiento de las actividades para la atención de los procesos judiciales, extrajudiciales, administrativos de la Empresa con base en la normatividad y jurisprudencia vigente, propendiendo por una adecuada defensa jurídica de la Empresa y por la adopción de políticas efectivas de prevención del daño antijurídico. Así mismo, prestar soporte jurídico a la Empresa.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Pinzón Zea Jenny Catalina	Auxiliar Administrativo	Administrativa	5553636	jenny.pinzon@aguasdebogota.com.co	8 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Cundinamarca / Viotá
Polo Uruña Rahiza	Director (Grado 1)	Administrativa	5553636	rahiza.polo@aguasdebogota.com.co	16 años	Maestría	Controlar, coordinar y dirigir todas las actividades relacionadas con los componentes administrativos, sociales, ambientales y operativos, con sujeción a las normas en cumplimiento del plan de acción, plan de calidad, anexo técnico y/o cronograma de ejecución, teniendo en cuenta la planeación, diseño, rediseño, ajustes, programación, desarrollo, control y supervisión de las actividades, de conformidad con las normas legales aplicables a los proyectos en ejecución de la gerencia y los lineamientos establecidos por la Empresa.	Colombia / Ibagué / Tolima
Ramírez Bernal Laura Carolina	Asesor (Grado 1)	Administrativa	5553636	laura.ramirez@aguasdebogota.com.co	5 años	Profesional	Asesorar al Gerente de Agua y Gestión de Residuos en las actividades relacionadas con los componentes administrativo, técnico y operativo de los proyectos a cargo de la Gerencia, con estándares de calidad, oportunidad y eficiencia	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Ramírez Mosquera Ancizar	Jefe de División Administrativa y Financiera	Administrativa	5553636	ancizar.ramirez@aguasdebogota.com.co	13 años	Especialización	Coordinar y gestionar las actividades Administrativas, Financieras, logísticas y de Calidad de la PTAR el Salitre.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Ribero Tobar Pedro Elías	Director (Grado 2)	Administrativa	5553636	pedro.ribero@aguasdebogota.com.co	30 años	Maestría	Liderar, conforme a las directrices del (la) Secretario(a) General, los procesos de adquisición de bienes y servicios requeridos por la Empresa.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Roa Carrero Gloria Piedad	Gerente Administrativo y Financiero	Administrativa	5553636	piedad.roa@aguasdebogota.com.co	18 años	Especialización	Planear, dirigir, liderar, asegurar, ejecutar y controlar la política financiera y administrativa de la Empresa, mediante la planeación, administración, registro, información y control de los recursos financieros - físicos, con las diferentes fuentes, para el cumplimiento de las obligaciones que se adquirieran, respondiendo a la planeación estratégica de la Empresa como línea de acción y de su funcionamiento integral y articulado.	Colombia / Tolima / Anzoátegui
Rodríguez Barón Vilma Rocío	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	vilma.rodriguez@aguasdebogota.com.co	10 años	Profesional	Manejar los aspectos jurídicos y legales del relacionados con la Contratación de la Empresa.	Colombia / Cundinamarca / Coach
Rodríguez Blanco Néstor Enrique	Gerente General	Administrativa	5553636	nestor.blanco@aguasdebogota.com.co	22 años	Maestría	Desarrollar todas las actividades necesarias para que Aguas de Bogotá preste los Servicios públicos domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado, Aseo y Saneamiento Básico dentro y fuera del Territorio Nacional.	Colombia / Santander / Bucaramanga

0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
Rodríguez Castro Federmann Felipe	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	federman.rodriguez@aguasdebogota.com.co	9 años	Especialización	Coordinar, supervisar y controlar el área presupuestal, encargadas de ejecutar los planes, programas y proyectos de Aguas de Bogotá. S.A ESP , con estándares de oportunidad, calidad y eficiencia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Rodríguez Gustavo	Técnico de Servicios Generales	Administrativa	5553636	gustavo.rodriguez@aguasdebogota.com.co	16 años	Técnico	Apoyar y soportar las diferentes actividades asociadas a su cargo, correspondientes a los procedimientos del área al cual fue asignado.	Colombia / Tolima / Espinal
Rodríguez Martínez Sandra Jannethe	Director (Grado 2)	Administrativa	5553636	sandra.rodriguez@aguasdebogota.com.co	25 años	Doctorado	Diseñar, planear, dirigir y organizar la verificación del sistema control de gestión, así como, estructurar y garantizar la implementación, control, seguimiento y evaluación de las políticas y programas de transparencia de acuerdo con la misión, visión y los objetivos organizacionales, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Zipaquirá
Rodríguez Pineda Andrés Felipe	Asesor (Grado 1)	Administrativa	5553636	andres.rodriguez@aguasdebogota.com.co	5 años	Especialización	Asesorar al Director de Contratación y Compras en los asuntos que le sean asignados, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia	Colombia / Santander / Bucaramanga
Rodríguez Ribon Libardo	Técnico	Administrativa	5553636	libardo.rodriguez@aguasdebogota.com.co	4 años	Técnico	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Bolívar / Momos
Romero Rodríguez Eduard David	Profesional (Grado 1)	Administrativa	5553636	eduard.romero@aguasdebogota.com.co	9 años	Profesional	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Romero Rodríguez Martha Isabel	Coordinador (Grado 2)	Administrativa	5553636	martha.romero@aguasdebogota.com.co	18 años	Especialización	Planificar las actividades contables de Aguas de Bogotá S.A ESP, controlando y verificando los procesos de registro, clasificación y contabilización del movimiento contable, a fin de garantizar que los estados financieros sean confiable y oportunos	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Salazar Pardo Juan Felipe	Profesional (Grado 3)	Administrativa	5553636	juan.salazar@aguasdebogota.com.co	5 años	Profesional	Ejecutar bajo los parámetros y lineamientos dados las actividades inherentes a su cargo, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Salcedo Jairo Alfonso	Asesor (Grado 3)	Administrativa	5553636	jairo.salcedo@aguasdebogota.com.co	33 años	Profesional	Asesorar, gestionar, estructurar los proyectos estratégicos en las líneas de negocio de la Gerencia de Agua y Gestión de Residuos, aportando su experiencia y conocimientos y velando por la correcta ejecución, supervisión, evaluación y control de las distintas actividades encomendadas y requeridas para el mejor funcionamiento del Área.	Colombia / Santander / Bucaramanga
Sánchez Rodríguez Normarvel	Coordinador (Grado 1)	Administrativa	5553636	normarvel.sanchez@aguasdebogota.com.co	17 años	Especialización	Coordinar y gestionar la correcta ejecución de los Contratos y/o convenios adscritos a la Gerencia de Gestión Ambiental.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Sánchez Sánchez Ruth Marisol	Profesional (Grado 2)	Administrativa	5553636	ruth.estrada@aguasdebogota.com.co	16 años	Especialización	Apoyar la ejecución del proceso de liquidación y pago de nómina, de afiliación y pago seguridad social y de vinculación y desvinculación de trabajadores y recobro de incapacidades y brindar soporte al Coordinador de Nómina y Vinculación en todos aquellos asuntos referidos a las actividades de la coordinación, con estándares de calidad oportunidad y eficiencia y con observancia de los lineamientos legales y políticas internas vigentes.	Colombia / Cundinamarca / Chía



0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
Sánchez Unda Lina María	Asesor (Grado 3)	Administrativa	5553636	<	16 años	Especialización	Responder ante la Gerencia de Asuntos Legales por las actividades de asesoría y acompañamiento en labores propias del cargo, aportando su experiencia y conocimientos y velando por la correcta ejecución, supervisión, evaluación y control de las distintas actividades encomendadas y requeridas para el mejor funcionamiento del Área.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Segura Samudio Jairo Alexander	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	jairo.segura@aguasdebogota.com.co	17 años	Doctorado	Ejecutar las actividades relacionadas con el diseño, planeación, estructuración, implementación, puesta en funcionamiento, operación y administración del Software y Hardware de Aguas de Bogotá S.A ESP, con estándares de calidad, oportunidad y eficiencia.	Colombia / Amazonas / Leticia
Silva Guerrero Jorge Andrés	Tecnólogo (Grado 3)	Administrativa	5553636	jorge.silva@aguasdebogota.com.co	23 años	Técnico	Apoyar y soportar las diferentes actividades asociadas a su cargo, correspondientes a los procedimientos del área al cual fue asignado.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Torres Álvarez Herley Andrés	Asistente de Gestión Humana	Administrativa	5553636	herley.torres@aguasdebogota.com.co	11 años	Universitario	Realizar labores que requieren conocimientos teóricos y aplicarlos a situaciones concretas de trabajo, con altos estándares de calidad.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Torres Coy Mario Alejandro	Profesional (Grado 1)	Administrativa	5553636	mario.torres@aguasdebogota.com.co	7 años	Profesional	Ejecutar las actividades financieras, contables, presupuestarias y de control, siguiendo las políticas y procedimientos establecidos y lineamientos estratégicos, dando cumplimiento a los objetivos de la Empresa, con estándares de oportunidad, calidad y eficiencia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Trejos Trejos Guillermo Orlando	Coordinador (Grado 1)	Administrativa	5553636	guillermo.trejos@aguasdebogota.com.co	27 años	Especialización	Responder por el correcto funcionamiento de los procedimientos a su cargo del área, velando por la coordinación, ejecución, supervisión, evaluación y control de las diferentes actividades.	Colombia / Caldas / Riosucio
Triana de Ávila Martha Oliva	Asesor (Grado 3)	Administrativa	5553636	martha.triana@aguasdebogota.com.co	30 años	Especialización	Asesorar al Gerente General en la formulación, diseño, articulación, seguimiento y control de las políticas, lineamientos, planes, programas y proyectos a cargo de la Gerencia, con estándares de calidad, oportunidad y eficiencia.	Colombia / Arauca / Tame
Tuta Zaldúa María Alejandra	Profesional Especializado	Administrativa	5553636	maria.tuta@aguasdebogota.com.co	4 años	Especialización	Ejecutar bajo los parámetros y lineamientos dados las actividades inherentes a su cargo, de acuerdo a los objetivos contenidos en el plan operativo, con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Umbarila Rojas Ricardo Alfonso	Coordinador (Grado 2)	Administrativa	5553636	ricardo.umbarila@aguasdebogota.com.co	15 años	Especialización	Organizar, coordinar y dirigir las actividades del almacén, atender los requerimientos de los diferentes áreas de trabajo en cuanto al suministro de materia prima, insumos, repuestos, elementos de protección personal, dotación, papelería, herramienta menor y otros rubros establecidos como responsabilidad del almacén; recibiendo, verificando, documentando, almacenando, clasificando, codificando, despachando e inventariando para satisfacer las necesidades de la Empresa.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Vargas Torres Luz Dary	Coordinador	Administrativa	5553636	luz.vargas@aguasdebogota.com.co	22 años	Especialización	Responder por el correcto funcionamiento de los procedimientos a su cargo del área, velando por la coordinación, ejecución, supervisión, evaluación y control de las diferentes actividades.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá
Vélez Murillo Mayra Fernanda	Profesional (Grado 1)	Administrativa	5553636	mayra.velez@aguasdebogota.com.co	9 años	Profesional	Adelantar las actividades de soporte a la gestión de la Dirección Administrativa, de acuerdo con las instrucciones que le imparta el jefe inmediato, así como con los parámetros y procedimientos internos con estándares de calidad, oportunidad y eficacia.	Colombia / Meta / Villavicencio



DIRECTORIO DE TRABAJADORES Y TRABAJADORAS  
Corte 30 de abril de 2023

0	CARGO	ÁREA	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	EXPERIENCIA	FORMACIÓN ACADÉMICA	RESPONSABILIDAD	PAIS /DEPARTAMENTO /CIUDAD DE NACIMIENTO
Venegas Pulido Lizeth Alexandra	Profesional (Grado 1)	Administrativa	5553636	lizeth.venegas@aguasdebogota.com.co	4 años	Profesional	Planear, analizar, ejecutar y controlar las actividades de gestión documental, garantizando la disponibilidad, organización, procesamiento y custodia de la información, de acuerdo con los procedimientos archivísticos y normatividad vigente.	Colombia / Santander / Bucaramanga
Villa Rosas Catalina	Jefe Oficina	Administrativa	5553636	catalina.villa@aguasdebogota.com.co	15 años	Maestría	Desarrollar, coordinar y direccionar la estrategia de comunicaciones de la empresa, así como garantizar la difusión de la información producida y recibida de sus diferentes dependencias, a nivel interno y externo, de una manera fluida, clara, oportuna y asertiva.	Colombia / Cundinamarca / Bogotá